

Sisteme giriş şekli şu şekilde olacaktır;

1- <https://kano.gov.tr/> adresine giriyoruz.

2- Sağ üst köşedeki sosyal medya logolarının yanında yer alan **otomasyon sistemine** giriş butonuna tıklıyoruz.

3- Karşımıza çıkan ekranda kulüp giriş kısmını işaretliyoruz.

4- Kulüp kısmından kulüp adını seçiyoruz.

5- Şifre ve güvenlik kodunu seçiyoruz ve **Gönder** butonuna basıyoruz.

6- Karşımıza çıkan ekranda sol üst köşede **İŞLEMLER** adlı başlığın altında yer alan **ORGANİZASYONLAR** bölümüne tıklıyoruz.

7- Karşımıza çıkan yeni ekranda **YAPILACAK ORGANİZASYONLAR** bölümünü işaretliyoruz.

8- Giriş yapmak istediğimiz organizasyon yazısının üstüne tıklıyoruz.

9- Yeni açılan ekranda üstte mavi renkli olan **KAFİLE LİSTESİNİ GÖNDER** butonuna basıyoruz.

10- Şimdi açılan ekranda artık sporcu girişlerine başlıyoruz. Yukarıdan sporcu veya antrenör kısımlarını işaretleyerek giriş yapmamız gerekecek. Sporcu girişlerini KATEGORİ, TEKNE SINIFI, MESAFE ve PERSONEL adı altında yapıyoruz. (**Akarsu slalom yarış girişlerinde mesafe kısmında bütün kulüpler "200 m." olarak seçeceklerdir. Durgunsu branşında ise sporcunuz hangi mesafede yarışacak ise o mesafe seçilmelidir**).

11- Aynı kategoride yarışacak sporcunun isimlerini ve diğer bilgilerini seçtikten sonra farklı bir kategori için sporcu eklenecek ise sol alt köşede **EKLE** butonuna basarak yeni isim ekliyoruz.

12- Listeler girildikten sonra **SEÇİLENLERİ GÖNDER** butonuna basarak sisteme kayıt yapılmış olacaktır.

13- Kulüpler federasyon tarafından kayıt sistemi kapatılana kadar kendi sistemlerinde kendi kulübünün sporcu listelerini görebilecek, bunları yazdırabilecek ve gerekirse sistem kapanana kadar değişiklik yapabilecektir.